



PENGUMUMAN

No. 068/UPU/PGM/KPG/XII/2019

Sehubungan dengan komitmen Universitas Potensi Utama untuk terus-menerus melakukan perbaikan Sistem Manajemen, maka kami membuka kesempatan kepada Anda untuk bergabung dan berkarir sebagai :

"Tenaga Administrasi"

Kualifikasi umum yang dibutuhkan adalah :

- Mahasiswa atau Alumni Universitas Potensi Utama.
- Wanita dan Pria berpenampilan menarik.
- Cerdas dan menyukai dunia pendidikan.
- Memiliki fisik yang sehat dan tidak sering sakit.
- Bersedia mengikuti jam kerja yang ditentukan.
- Menguasai program aplikasi komputer minimal Microsoft Office dan Internet.
- Teliti, cekatan dan dapat bekerja sesuai prosedur.
- Dapat berkomunikasi dengan baik, ramah dan mampu bekerja dalam tekanan.
- Memiliki Loyalitas yang tinggi, Jujur, Disiplin dan Bertanggung Jawab terhadap pekerjaan.

Jika anda memenuhi kualifikasi di atas kirimkan :

1. Surat Lamaran
2. Daftar Riwayat Hidup
3. Pasfoto berwarna terbaru ukuran 3x4 cm (2 lembar)
4. Fotocopy KTP & KK
5. Fotocopy Ijazah Terakhir
6. Fotocopy Sertifikat yang dimiliki (*jika ada*)
7. Surat Keterangan Berbadan Sehat

Ditujukan kepada **Kabag. Kepegawaian Universitas Potensi Utama** paling lambat pada :

Hari / Tanggal : Sabtu / 14 Desember 2019

Pukul : 20.00 WIB

Surat Lamaran beserta dokumen lainnya diserahkan dalam amplop tertutup ke Customer Service / Admin Keuangan Mahasiswa. Bagi pelamar yang memenuhi kualifikasi akan kami hubungi untuk mengikuti interview dan testing.



UNIVERSITAS POTENSI UTAMA

Kampus : Jl. K.L. Yos Sudarso Km. 6.5 No.3-A Tanjung Mulia-Medan
Telp/Fax : (061) 6640525 / (061) 6636830
E-Mail : info@potensi-utama.ac.id
Website : www.potensi-utama.ac.id

Kami Hadir Untuk Mencerdaskan Kehidupan Bangsa